**Processo de Negócio**

**Termo de Abertura**

Identificação do Projeto do Cliente - SISCAP

Sistema Coletor e Analisador de Publicações

TCE-PI

Termo de Abertura

Versão 1.0

**Histórico de Revisões**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 10/07/2018 | 1.0 | Criação do Artefato | Maria do Carmo Costa |

Sumário

[ Termo de Abertura 3](#_Toc519153636)

[ **Justificativa do Projeto** 3](#_Toc519153637)

[ **Objetivos Mensuráveis** 3](#_Toc519153638)

[ **Requisitos de Alto Nível** 3](#_Toc519153639)

[ **Descrição do Projeto/Produto de Alto Nível** 4](#_Toc519153640)

[ **Necessidades do Projeto** 4](#_Toc519153641)

[ **Resumo do Cronograma Macro** 5](#_Toc519153642)

[ **Resumo do Orçamento** 5](#_Toc519153643)

[ **Premissas** 6](#_Toc519153644)

[ **Restrições** 6](#_Toc519153645)

[ **Definição do Gerente do Projeto** 6](#_Toc519153646)

## Termo de Abertura

### **Justificativa do Projeto**

Dificuldade na obtenção dos dados de licitações e nomeações dos jurisdicionados, e dificuldade na análise das publicações oficiais.

### **Objetivos Mensuráveis**

Buscar, tratar e classificar as publicações dos jurisdicionados a fim de analisar e identificar indícios de fraudes em licitações e nomeações.

### **Requisitos de Alto Nível**

* Coletar os Diários Oficiais;
* Converter os Diários Oficiais, de imagens para informações textuais;
* Extrair as publicações contidas nos diários oficiais;
* Classificar as publicações extraídas dos diários oficiais;
* Extrair informações relevantes para cada publicação de acordo com sua classificação;
* Disponibilização de análises a serem definidas pelo cliente;
* Disponibilização de informações das publicações para auditores;
* Preferencialmente utilizar banco de dados MS-SQL Server;
* Preferencialmente utilizar tecnologias Java.

### **Descrição do Projeto/Produto de Alto Nível**

Um software para buscar, tratar e classificar as publicações oficiais dos jurisdicionados do TCE-PI, armazenar os dados relevantes para cada tipo de publicação e, também, disponibilizar uma interface para consulta e realização de análises.

### **Necessidades do Projeto**

* **Recursos Físicos**:
* Banco de Dados MS-SQL Server;
* Plataforma de desenvolvimento Java;
* Servidor de Aplicação e Banco de Dados remotos.
* **Recursos Humanos**:
* Um PO
* Um Gerente de Projeto;
* Quatro Engenheiros de Software;
* Dois Engenheiros de Requisitos;
* Dois Engenheiros de Qualidade;
* Um Scrum Master.

### **Resumo do Cronograma Macro**

|  |
| --- |
| **Julho e agosto/2018**: 1ª Entrega - Coletor de Arquivos |
| **Setembro e outubro/2018**: 2ª Entrega - Conversor OCR de Arquivos |
| **Novembro e dezembro/2018**: 3ª Entrega - Extrator (Delimitador) |
| **Novembro e dezembro/2018**: 4ª Entrega - Classificador de tipos de publicação |
| **Janeiro e fevereiro/2019**: 5ª Entrega - Extrator detalhado de conteúdo |
| **Março e abril/2019**: 6ª Entrega - Analisador |

### **Resumo do Orçamento**

* Horas da Equipe = 2.450h à R$ 50,00 a hora -> R$ 214.375,00
* Horas de Coworking Mensais = 2.450h à R$ 10,00 a hora -> R$ 24.500,00
* Risco 10% = R$ 23.887,50
* Margem Lucro 50% = R$ 131.381,25
* Total = R$ 394.143,75

### **Premissas**

* Os diários oficiais estarão disponíveis e acessíveis pela web;
* Os dados que devem ser extraídos das publicações serão definidos pelo cliente;
* O cliente/PO participará das reuniões quando solicitado;
* O cliente irá disponibilizar a infraestrutura.

### **Restrições**

* Os integrantes da equipe não possuem experiência em Machine Learning;
* Os integrantes da equipe não possuem experiência em OCR;
* Os integrantes da equipe não possuem experiência em B.I.;
* A disponibilidade de tempo da equipe é restrita;

### **Definição do Gerente do Projeto**

O Gerente de software será escolhido levando em consideração a afinidade e experiência dos integrantes da fábrica, que resultará em uma pessoa com perfil mais apropriado para realizar atividades gerenciais.